

Office365メールの Android Gmailアプリでの 設定手順

目次 / Index

この資料では、Office365 (ExchangeOnline)上のメールを、Androidスマートフォン上の、Gmailアプリで送受信するための設定手順を説明しています。

【前提】

- AndroidOS端末をお使いで、バージョン8以降をご利用である想定です。
- お使いのAndroidOSやGmailアプリのバージョンによっては、操作手順で掲載している画面と、見た目が異なることがあります。
- @nsgcl.jp(または@fsgcl.jp) メールアドレスのアカウント通知書をお持ちである想定です。

【目次】

1. 設定操作の流れ

2. 設定操作手順

- Gmailアプリにアカウント追加(1)～(4)
- 新着メール通知の調整(1)～(4)

1. 設定操作の流れ

設定の流れはおおむね次の通りです。

ホームから、“Gmail”アプリを開く

“アカウント一覧画面”から、“別のアカウントを追加”を開く

一覧から“Exchange”を選択する

[メールアドレス]と[パスワード]を入力して、次へ

“リダイレクトをリクエスト”で、OK

“受信サーバの設定”で、次へ

“セキュリティのリモート管理”でOKを選ぶ

“管理アプリ”を有効にする ⇒ アカウント追加完了

ホームから、“Gmail”アプリを開く

アカウントが追加されていることを確認してください

(アカウントの追加までが完了)



ホームから、Gmailアプリを開く

“アカウント一覧画面”から、“このデバイスのアカウント管理”を選択

一覧から“Exchange”を選択

“アカウントの設定”を選択

一覧から先ほど追加したメールアドレスを選択する

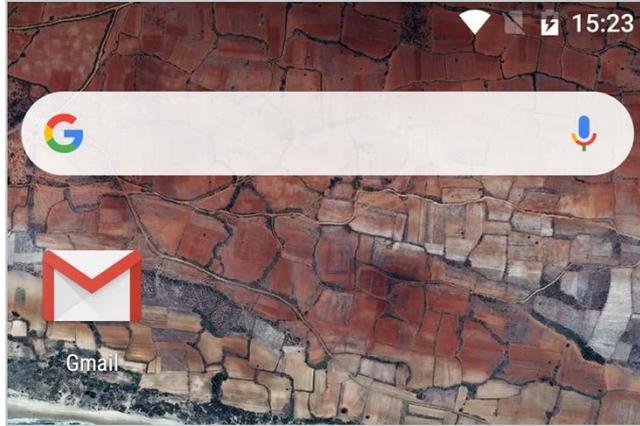
“同期設定”を調整する

“通知設定”を調整する

メールを受信してみて、通知の動作を確認する

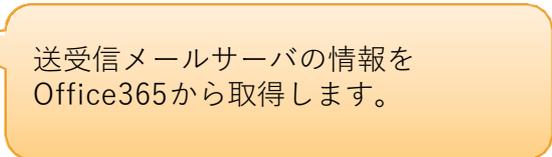
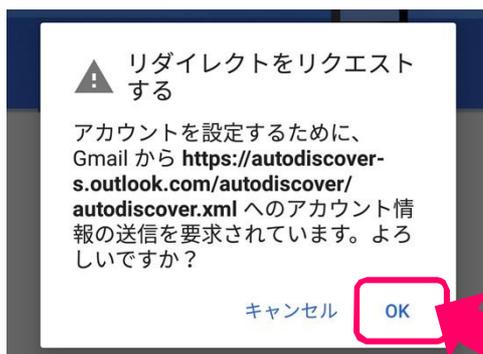
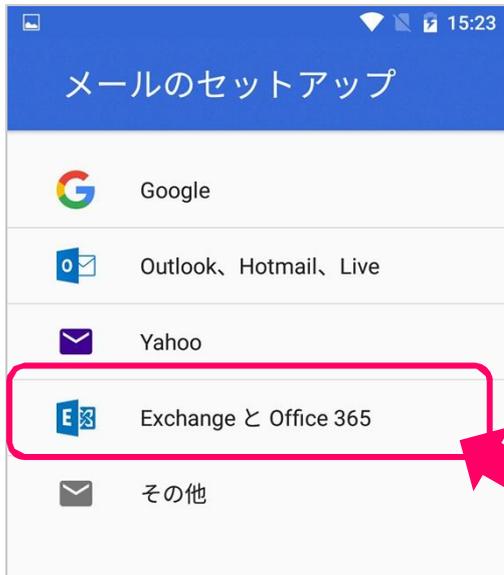
(受信の準備が完了)

2.設定操作手順: Gmailアプリにアカウント追加(1)



Gmailアプリのアカウント一覧画面です。
あとで何度か訪れます。

2.設定操作手順: Gmailアプリにアカウント追加(2)



2.設定操作手順: Gmailアプリにアカウント追加(3)



2.設定操作手順: Gmailアプリにアカウント追加(4)



Gmailアプリのアカウント一覧画面で、メールアドレスが追加されたことを確認してください。

(アカウントの追加まで完了)

2.設定操作手順: 新着メール通知の調整(1)

先ほど追加したアカウントを選択する



2.設定操作手順: 新着メール通知の調整(2)



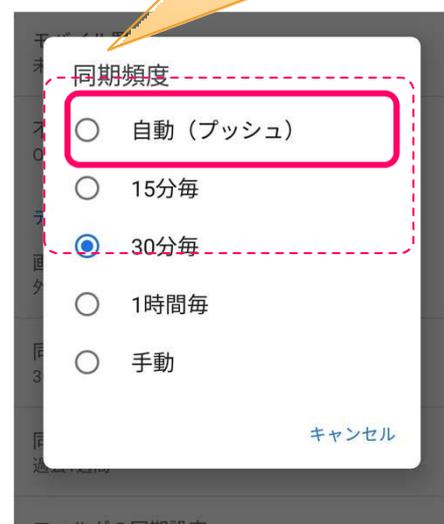
分かりやすい名前に変更します。
(任意)



同期(新着メール確認頻度)の詳細設定を調整する

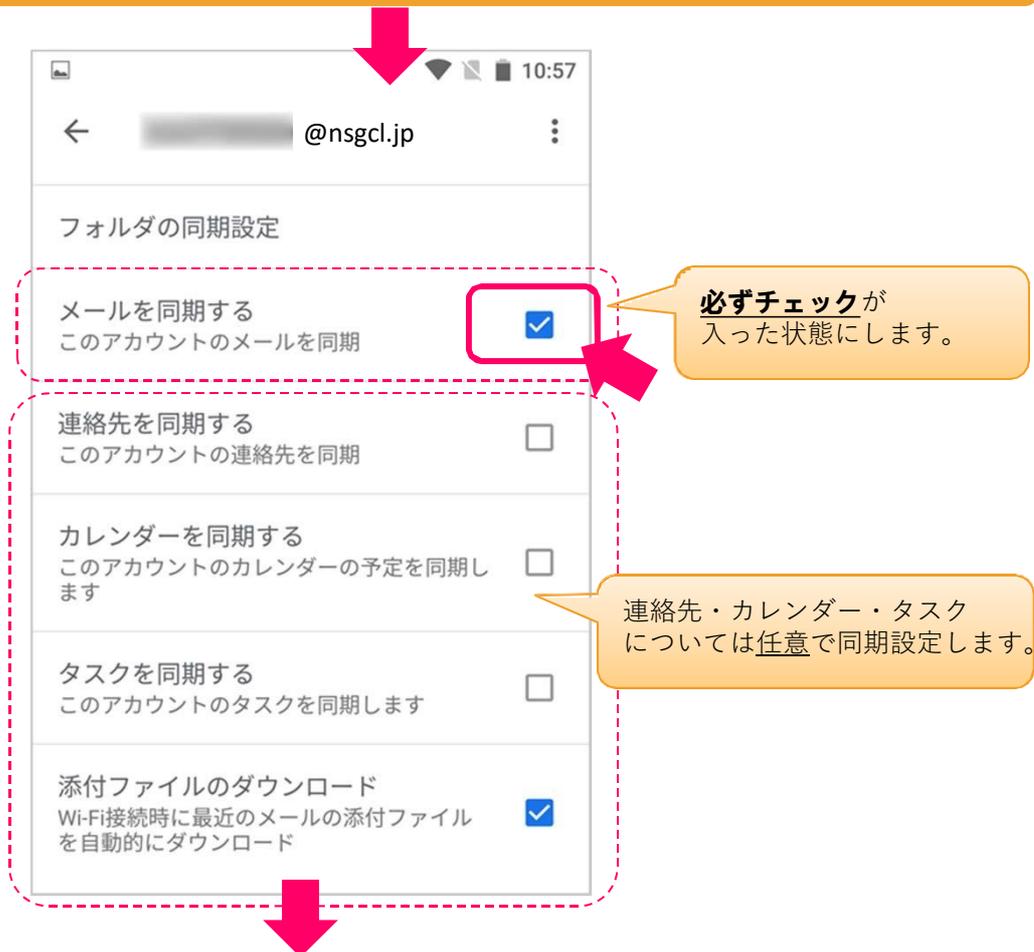


必ず変更します。
新着メールの確認頻度です。
1時間未満の設定を推奨します。



2.設定操作手順: 新着メール通知の調整(3)

同期(新着メール確認)の詳細設定を調整する



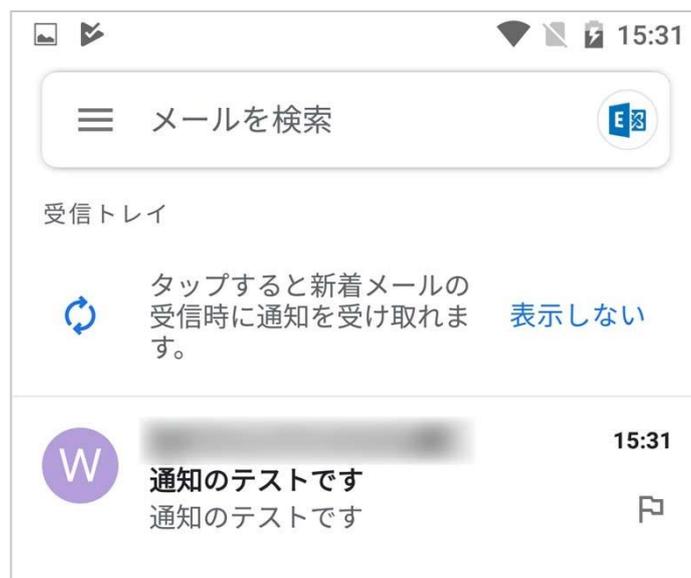
通知の詳細設定を調整する



2.設定操作手順: 新着メール通知の調整(4)

メールを受信してみて、通知の動作を確認する

追加したメールアドレス(自分)宛に、メールを送ってみて、下記のように通知が表示されるか、試します。



(受信の準備まで=すべて完了)