

Outlookアプリを利用した Office365のメール設定方法 Android

ご注意

- ☆AndroidOS4.4以上が対象です。
- ☆Android2.x等、4.4以前のバージョンをお使いの場合は、
「Androidでのメール設定」の手順をお試し下さい。

お使いのAndroidフォンやAndroid OSのバージョンによっては、アイコンの表示や位置、名称などが変わっていることがあります。

この資料では「Nexus 5 (Android 6.0.1)」を基にメールアドレスの設定方法をご説明致します。

Androidタブレットでも同様の設定手順となります。

2019/03/22更新

1. Microsoft Outlookアプリをインストールする

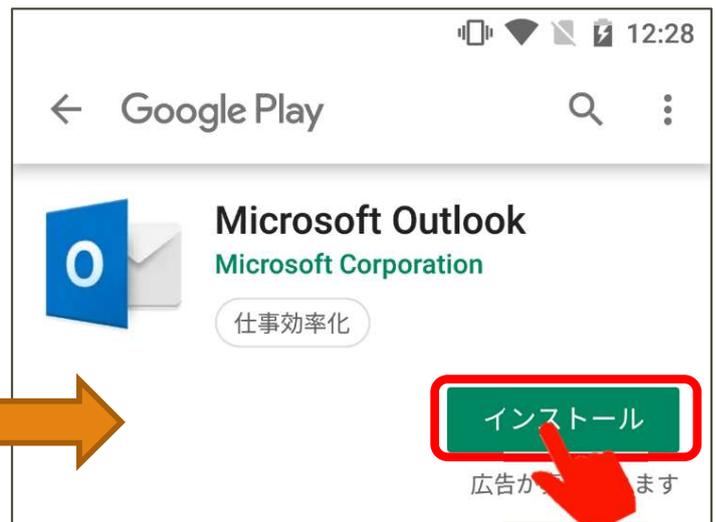


左記のQRコードをバーコードリーダーで読み込み、playストアから「Microsoft Outlook」アプリをインストールします。



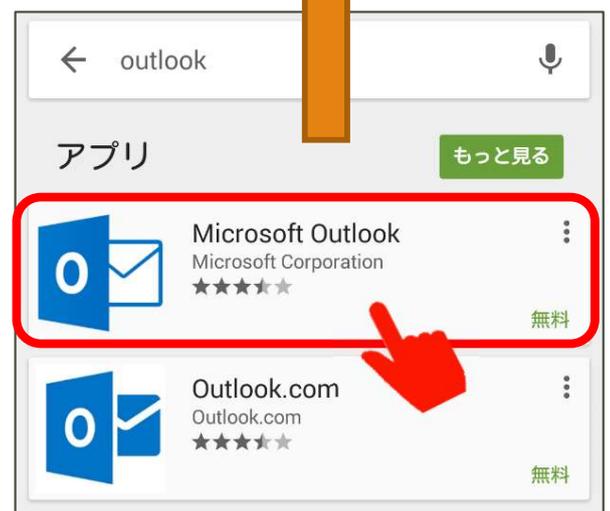
読み取り結果のリンクをタップし、Playストアをタップします。

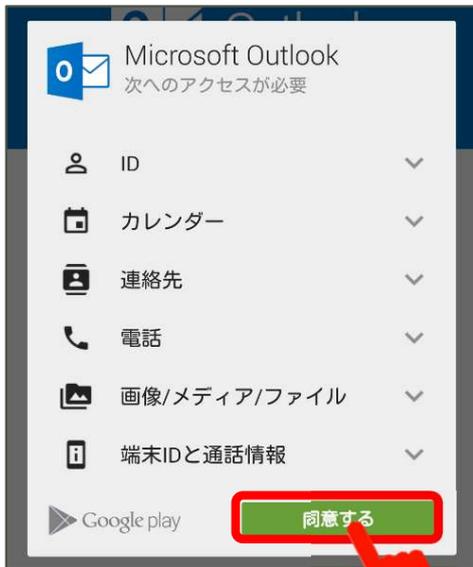
「インストール」をタップします。



◆ アプリストアからの検索、ダウンロード

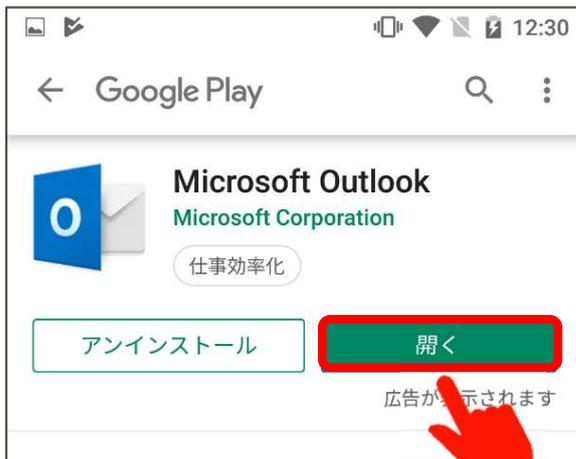
QRコードの読取がうまくいかない方は、「Playストア」で「Outlook」と検索
または、
「 <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.microsoft.office.outlook&hl=ja> 」
を入力し、右記画面を表示し、「インストール」を
タップします。





アプリが利用する「次へのアクセスが必要」表示されますので、「**同意する**」をタップします。

2. アプリの設定を行う



「**開く**」をタップして、アプリを開きます。

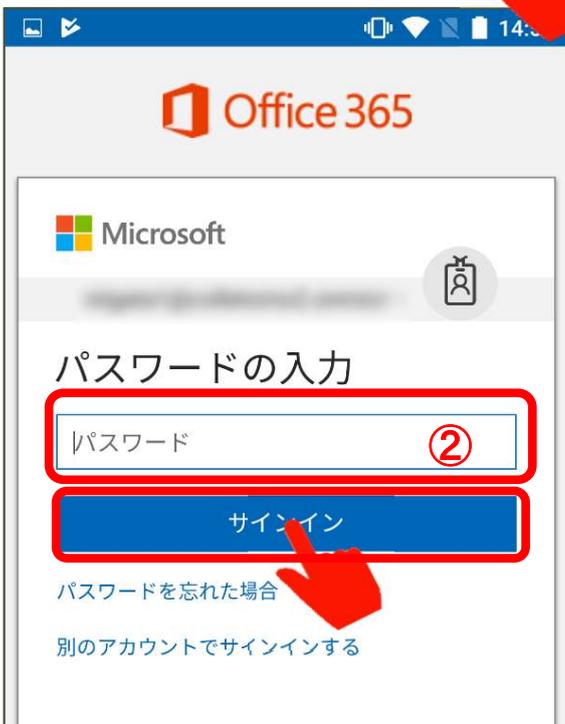


「**始める**」をタップします。
アカウントが表示されたら、「スキップ」をタップします。





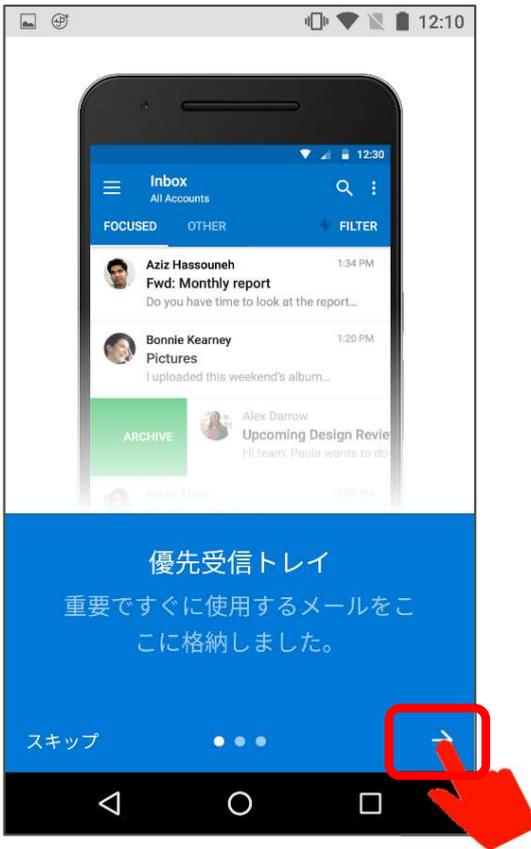
- ① 上の入力欄に **[通知書]記載のメールアドレス** を入力します。
「**続行**」をタップします。



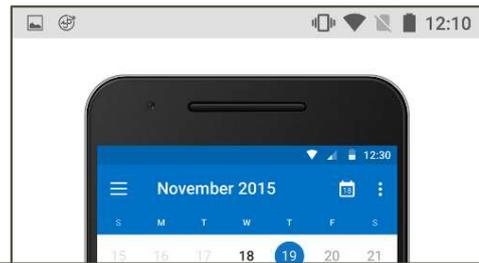
- ② 「パスワード」に **[通知書]記載のパスワード** を入力します。
「**サインイン**」をタップします。



- 「アカウントを追加しました」画面が表示されます。
「**スキップ**」をタップします。



「アプリの説明」画面が表示されます。「⇒」をタップします。
 ※「スキップ」をタップし説明を飛ばすこともできます。



「⇒」をタップします。
 ※「スキップ」をタップし説明を飛ばすこともできます。



「☑」をタップします。

3.通知の設定をする①



画面左上の「☰」アイコンをタップします。

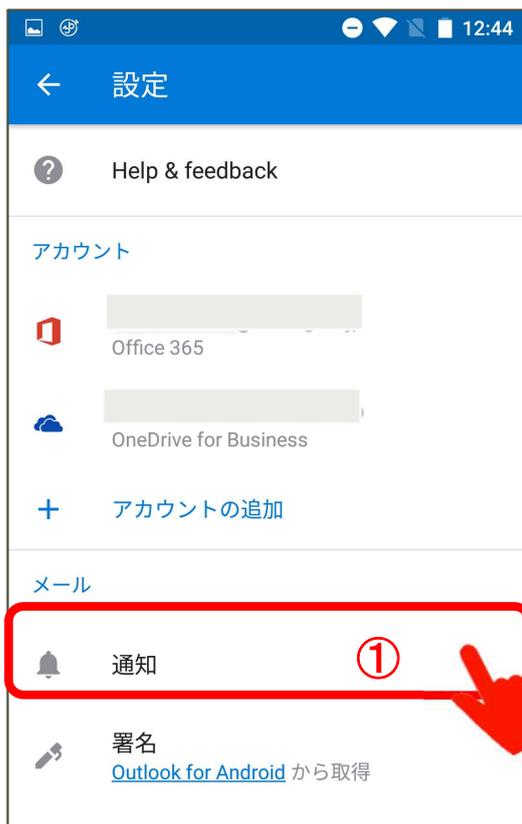


画面左下の「⚙️」アイコンをタップします。



「設定」画面が開きます。

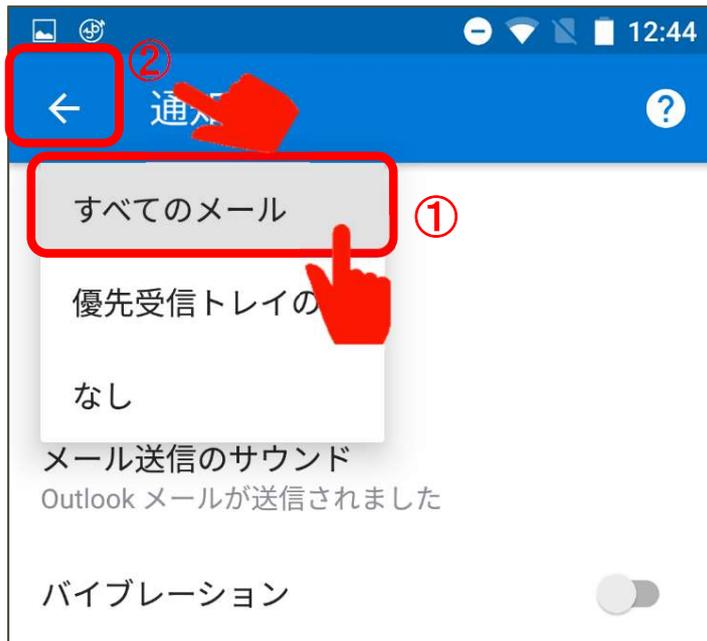
① 「メール」で「通知」をタップします。



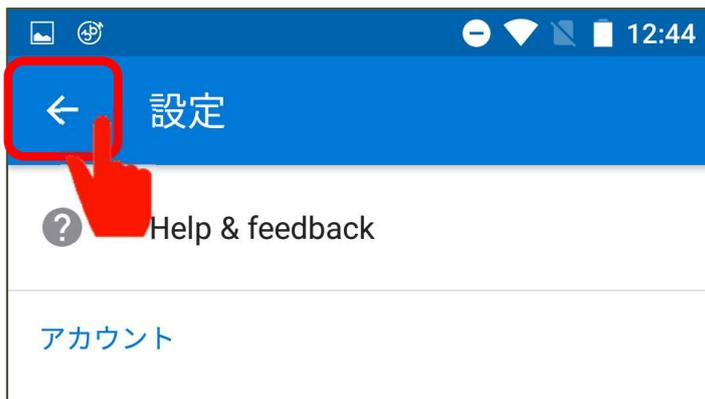
3.通知の設定をする②



「通知」画面が開きます。
「通知」をタップします。



① 「すべてのメール」をタップします。
② 「←」をタップして「設定」画面へ戻ります。



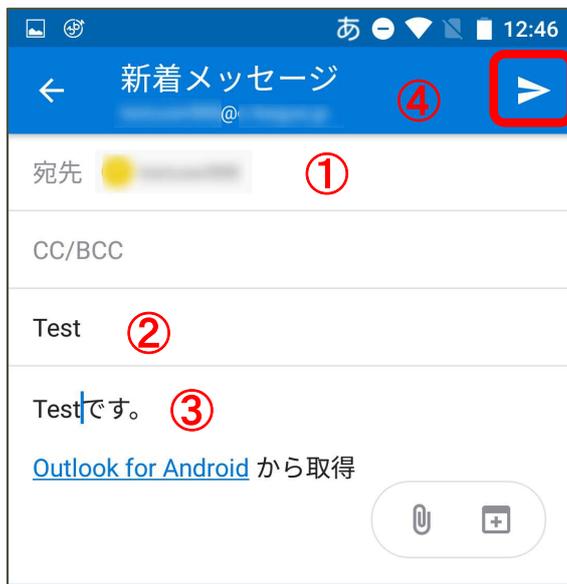
「設定」画面が表示されます。
「←」をタップします。

4.メールの送受信テストをする



「受信トレイ」で、新規メールを作成します。

 をタップします。



①宛先に[通知書]記載のメールアドレスを入力します。

②件名に任意の文字を入力します。例:「送信テスト」

③内容に任意の文字を入力します。例:「送信テスト」

④  をタップします。

受信トレイにメールが来れば設定は完了です。

5.メールの受信方法



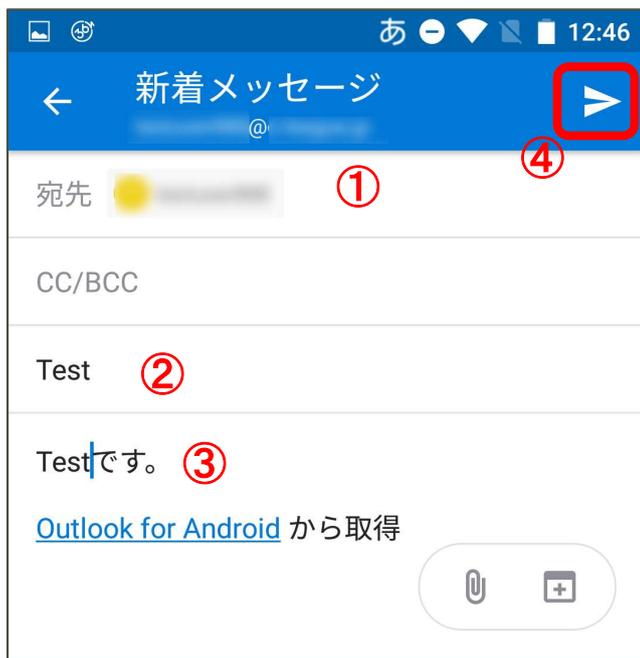
「受信トレイ」で、受信欄を上から下へスワイプします。
または、「メッセージをさらに読み込む」をタップします。

6.メールの送信方法



「Inbox（メールの送受信ボックス）」で、新規メールを作成します。

①  をタップします。



①宛先に送りたい方のメールアドレスを入力します。

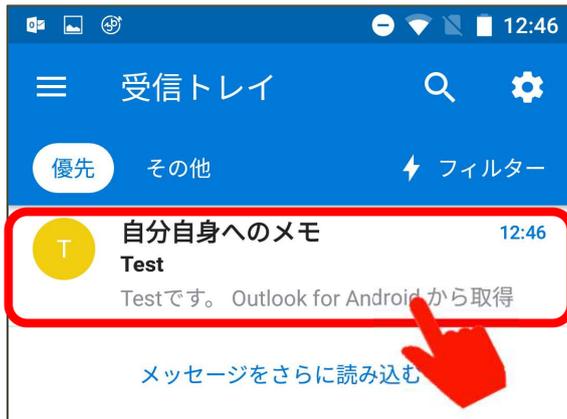
②件名に任意の文字を入力します。

③内容に任意の文字を入力します。

④  をタップします。

 で添付ファイルを指定できます。

7.メールの返信・転送方法



「受信トレイ」で、返信または転送したいメールを選択します。



「受信トレイ」で、返信または転送したいメールを選択します。

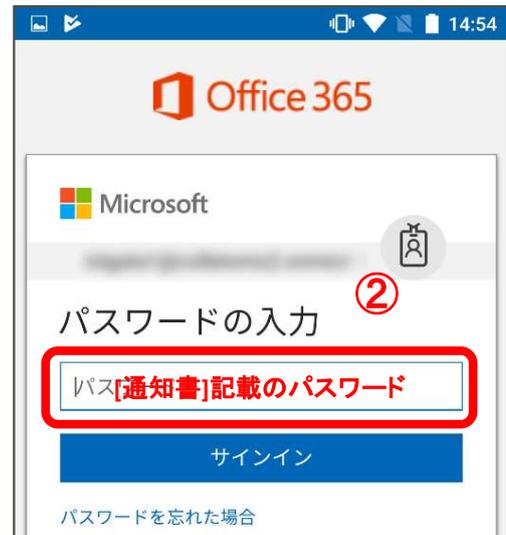
返信する場合、「」をタップします。

全員に返信する場合、「」をタップします。

転送する場合、「」をタップします。

こんな時は・・・

- ・ P4「サインイン」で「ユーザーIDまたはパスワードを認識できません」とエラーになる

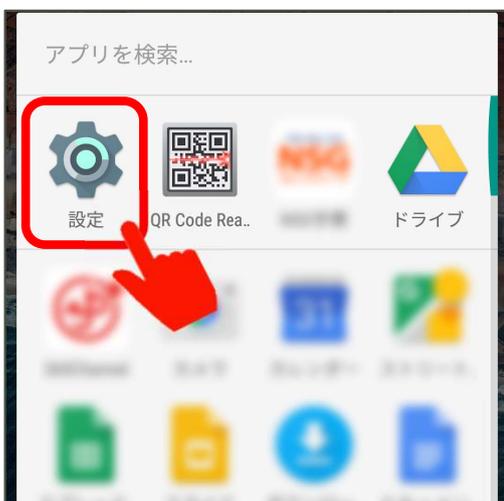


- ① 自分の電子メールアドレス②パスワードに入力間違いが無いか確認をして下さい。
- ① に「**[通知書]記載のメールアドレス**」が入力されていることを確認して下さい。
(例 xxxxx@nsgcl.jp,xxxxx@fsgcl.jp)

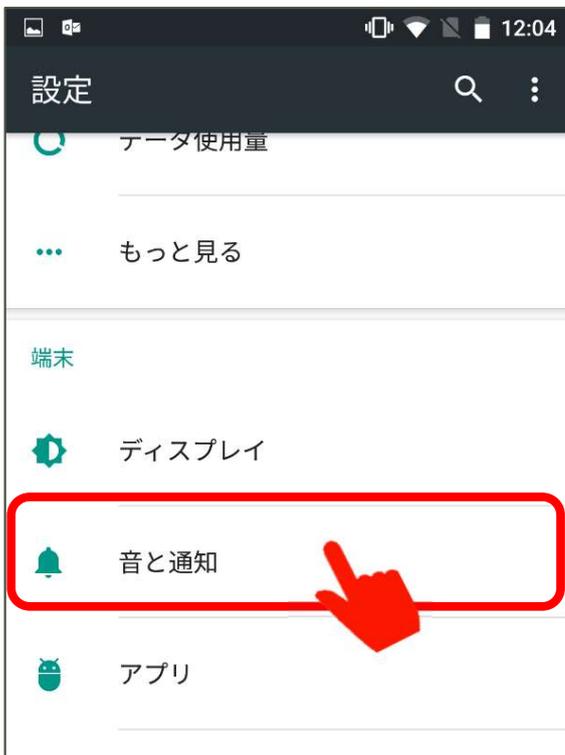
- ② **[通知書]記載のパスワード**を大文字小文字に注意して、入力して下さい。
- ③ 「**サインイン**」をタップします。

- ・ 新着メールありの通知が届かない（通知欄に表示されない）場合

ご利用の端末によっては、Androidの通知システムで、設定を変更する必要がある場合があります。また、端末により設定方法が異なることがありますのでご注意ください。
※Android端末では通知欄にメッセージが届きますが、バッチは表示されませんのでご注意ください。



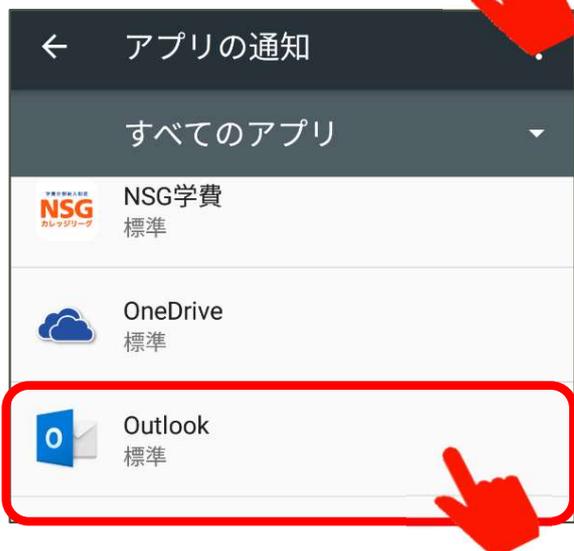
「設定」をタップします。



「設定」画面より「音と通知」をタップします。



「アプリの通知」をタップします。



「すべてのアプリ」より「Outlook」をタップ
します。



「アプリの通知」画面より通知に纏わる設定を行います。

・新着メールの通知表示例（通知欄表示例）



通知欄の表示例です。
※端末によって表示のされ方は異なります。