

Office365メールの Apple iOSメールアプリでの 設定手順

目次 / Index

この資料では、Office365 (ExchangeOnline)上のメールを、iPhoneやiPad上の、iOSメールアプリで送受信するための設定手順を説明しています。

【前提】

- iOS端末をお使いで、バージョン11以降をご利用である想定です。
- @nsgcl.jp(@fsgcl.jp)メールアドレスのアカウント通知書をお持ちである想定です。

【目次】

1. 設定操作の流れ
2. 操作手順(1)～(7)

1. 設定操作の流れ

設定の流れは次の通りです。

ホームから、iOSの“設定”を開く

“設定”から、“パスワードとアカウント”を開く

“アカウントの追加”を開く

一覧から“Exchange”を選択する

[メール]と[説明]を入力して、次へ

Exchangeアカウントのサインイン確認で、サインインを選択する

メールアドレスのパスワードを入力して、サインインする

“要求されているアクセス許可”で、承諾へ

連携する機能を、ひとまず“メール”だけにする

ホームから、“メール”アプリを開く

アカウントが追加されていることを確認してください

(アカウントの追加までが完了)



ホームから、iOSの“設定”を開く

“設定”から、“通知”を開く

“通知”から、“メール”を開く

先ほど追加したアカウントを選択する

通知の詳細設定を調整する

メールを受信してみて、通知の動作を確認する

(受信の準備が完了)

2. 画面操作手順 (1)

具体的な画面操作手順は次の通りです。アカウントの設定から始めます。

ホームから、iOSの“設定”を開く



iOSのこのアイコンから。

“設定” から、“パスワードとアカウント” を開く



スクロールしてみつける

2. 画面操作手順 (2)

“アカウントの追加” を開く



一覧から “Exchange” を選択する



[メール]と[説明]を入力して、次へ



アカウント通知書に記載してある、@nsgcl.jp(または@fsgcl.jp)メールアドレスを入力。

デフォルトの入力を消して、「学校のメール」などを入力

2. 画面操作手順 (3)

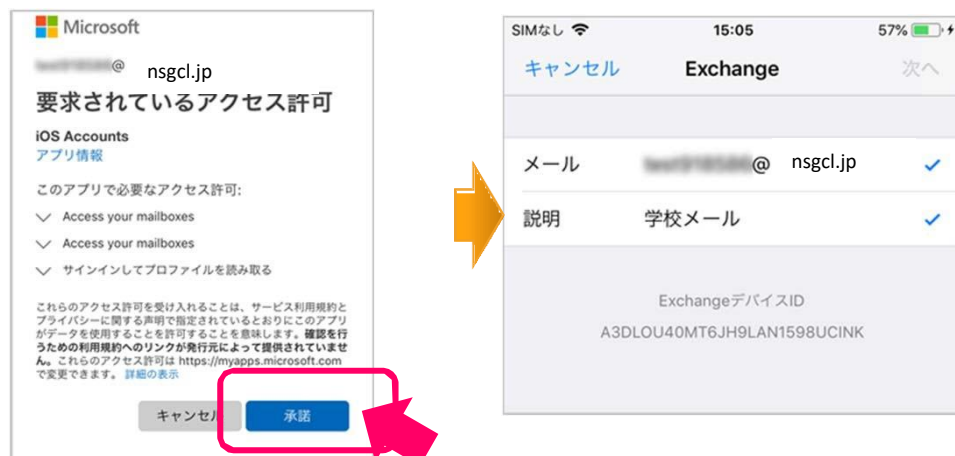
Exchangeアカウントのサインイン確認で、サインインを選択する



メールアドレスのパスワードを入力して、サインインする



“要求されているアクセス許可” で、承諾へ



2. 画面操作手順 (4)

連携する機能を、ひとまず“メール” だけにして保存



ホームから、“メール” アプリを開く



アカウントが追加されていることを確認してください



メールボックスの項目が増えたことを確認してください。

(アカウントの追加まで完了)

2. 画面操作手順 (5)

アカウント設定が終わったのち、受信メールの通知について調整します。

ホームから、iOSの“設定”を開く



‘設定’ から、“通知” を開く



2. 画面操作手順 (6)

“通知” から、“メール” を開く



先ほど追加したアカウントを選択する



通知の詳細設定を調整する



2. 画面操作手順 (7)

メールを受信してみて、通知の動作を確認する

追加したメールアドレス宛に、メールを送ってみて、
下記のように通知が表示されるか、試します。



iOSアプリでは、このように未読メッセージ数が
バッジとして表示されます。

(受信の準備まで=すべて完了)