

# Office365 ProPlusの 利用開始手順 (Officeインストール済PCの場合)

個人で購入されたPCをお使いの場合で、  
尚且つそこに既に“Office365ProPlus版以外のOffice”がインストールされているが、  
Office365ProPlus版のOfficeを使いたい方、を対象にしたご説明です。

## “Office365ProPlus(プロプラス)”について

- ・Office365ProPlusは、最新版 Officeアプリケーションを提供するサービスです。
- ・Office365ProPlusは、個人所有の「パソコン(Mac含む)」「スマートフォン」「タブレット」それぞれ最大5台までインストールが可能です。
- ・Office365ProPlusは、MacBook,iMac,MacProにもインストールできます。
- ・Office365ProPlusでは、最新版のOfficeアプリに自動更新されます。

### Office 365 ProPlus に含まれるソフトウェア

 <b>Word</b> 魅力ある文書を作成、共有できる 日本語ワープロ	 <b>Excel</b> 情報の分析や管理により意思決定 を支援する表計算ツール	 <b>PowerPoint</b> 聴衆に訴えるプレゼンテーション の資料作成ツール	 <b>OneNote</b> テキストや画像など、あらゆる情 報を集約するメモ ツール
 <b>Publisher</b> 美しく本格的なデザインの文書を 短時間で仕上げるツール	 <b>Lync</b> 会議や音声通話で人を結びつける コミュニケーション ツール	 <b>Access</b> 開発知識がなくても情報を最大限 に活用するデータベース	 <b>Outlook</b> メッセージや予定の作成、管理を 効率化する電子メール ツール

## ご注意

個人で購入されたPCをお使いの場合で、  
尚且つそこに既に“Office365ProPlus版以外のOffice”がインストールされているが、  
Office365ProPlus版のOfficeを使いたい方、を対象にしたご説明です。

“Office365ProPlus版Office”はご卒業後に使用できなくなります。  
ご卒業後、最初に入っていたOfficeを再度使用するためには、  
本書で説明する手続き操作が必要となっております。

# 1. 手順概要

1.PCにインストールされているOffice製品の確認をする。

[Office製品を確認する](#)

Officeなし

Office  
プリインストール製品

Office  
ダウンロード製品

Office  
パッケージ製品

2.Office製品がある場合、利用開始手続きを行う

<https://setup.office.com/?omkt=ja-jp>

再度インストールできるように、“マイアカウントページ”を作成することが目的となります。  
※ただし、Office365Soloがインストールされていた場合は、この利用開始手続きを行わない事をおすすめします。(利用開始すると契約期間が消費されるため)

※ここでMicrosoftアカウントを作成する際は、  
学生アカウントを**利用しないで下さい**。  
[携帯キャリアメール・gmail.com・outlook.com](#)などをお使いください

3. ProPlus版Office をインストールする

別紙[Office365 ProPlusの利用開始手順](#) を参考にインストールします。

インストールエラーが出た場合、先に入っているOffice製品をアンインストールします。

4. ProPlus版Officeでサインインする

OfficeProPlus版Officeのソフトいずれかを起動して、[学生アカウント通知書]記載のメールアドレス・パスワードを入力しサインインします。

5. ご卒業後

ProPlus版Officeをアンインストールして、Office製品を再インストールします。

[Officeインストール手順](#)

**ご注意:** インストール時に作成するMicrosoft アカウントについて

※1年に1回以上はMicrosoftアカウントでサインインをお願いいたします。

※1年以上サインインをされない場合、取得されたMicrosoftアカウントが削除される場合があります。

※学生がMicrosoftアカウントを作成する場合[通知書]記載のメールアドレスをご利用にならないよう、ご注意ください。(※学校メールアドレスはご卒業後ご利用できなくなります)