

Office365 ProPlusの 利用開始手順 (Officeインストール済PCの場合)

“Office365ProPlus(プロプラス)”について

- Office365ProPlusは、最新版 Officeアプリケーションを提供するサービスです。
- Office365ProPlusは、個人所有の「パソコン(Mac含む)」「スマートフォン」「タブレット」それぞれ最大5台までインストールが可能です。
- Office365ProPlusは、MacBook,iMac,MacProにもインストールできます。

Office 365 ProPlus に含まれるソフトウェア

 Word 魅力ある文書を作成、共有できる 日本語ワープロ	 Excel 情報の分析や管理により意思決定 を支援する表計算ツール	 PowerPoint 聴衆に訴えるプレゼンテーション の資料作成ツール	 OneNote テキストや画像など、あらゆる情 報を集約するメモ ツール
 Publisher 美しく本格的なデザインの文書を 短時間で仕上げるツール	 Lync 会議や音声通話で人を結びつける コミュニケーション ツール	 Access 開発知識がなくても情報を最大限 に活用するデータベース	 Outlook メッセージや予定の作成、管理を 効率化する電子メール ツール

ご注意

- 本紙ではOfficeが既にインストールされているパソコンで、Office365ProPlusの利用ライセンスを有効化する方法を説明しています。
- ライセンスの有効化=ライセンス認証にはPCがインターネットに接続している必要があります。
- 利用ライセンスは利用される学生に帰属します。
- 有効化したライセンスは、カレッジリーグご卒業まで有効です。(ご卒業年の3月末まで有効)
- Office365ProPlusの各ソフトウェアの詳しい使い方については、書籍やMicrosoft社のウェブサイトご覧下さい。
- この資料ではWindows8「Internet Explorer 11」を使っての設定方法をご説明致します。
- お使いのブラウザによっては、表示や位置、名称などが変わっていることがありますのでご留意下さい。

1. インストール済みのOffice (Word) を起動する

「アプリ」からWord2013を起動します。
 プロダクトキーの入力画面が表示されますが、
「別のアクティブなアカウントを使ってサインインする」
 を選択します。
 ※「別のアクティブなアカウントを使ってサインインする」が選択しにない場合は「サインイン」を選択します
 ※操作は、ExcelやPowerPointで行って頂いても構いません。

2. Office ライセンス認証画面で認証する

Office ライセンス認証

Office をライセンス認証するには、Office サブスクリプションに連付けられている電子メール アドレスを入力してください。

① **通知書記載のメールアドレス(~@nsgcl.jp/@fsgcl.jp)**

次へ

プロダクトキーを代わりにサインインする場合は、お使いのドキュメントと設定がオンラインになります
 詳細を表示 | プライバシーに関する声明

①「**通知書記載のメールアドレス**」を入力し、「次へ」を選択します。
 ※ライセンス認証にはインターネット接続が必要です。

3. Officeにサインインする

サインイン

Microsoft アカウント [詳細](#)

← ① 通知書記載のメールアドレス(～@nsgcl.jp/～@fsgcl.jp)

パスワード

← ② 通知書記載のパスワード

サインイン

- ①「**通知書記載のメールアドレス**」を入力して下さい。
 ②「**通知書記載のパスワード**」を入力して下さい。
 「サインイン」を選択します。

4. サインインを確認する

Word

最近使ったファイル

オンラインテンプレートの検索

検索の範囲: ビジネス デザインセット カード

お知らせ 個人用 印刷 イベント

アカウントの切り替え

お名前
通知書記載のメールアドレス

アカウントの切り替え

起動した画面右上に

- ・**ご自分のお名前**
- ・[**通知書記載のメールアドレス**]が表示されていることを確認します。

※表示されていない場合は、「アカウント切り替え」を選択し、アカウント追加を行って下さい。
 アカウント追加では、[通知書記載のメールアドレス]と[通知書記載のパスワード]を利用します。

利用開始手順は以上です。